



---

**PERMOHONAN BANTUAN BAYARAN PENERBITAN JURNAL BERINDEKS  
Q1 DAN Q2 DI BAWAH DANA PENGUKUHAN PENYELIDIKAN UTM**

---

1. Bantuan bayaran bagi Penerbitan Jurnal Berindeks Q1 dan Q2 adalah merupakan program MYRA *Quick-Win* bagi tahun 2020 dalam usaha untuk mempertingkatkan pencapaian hasil penyelidikan. Adalah diharapkan agar program ini dapat memberi motivasi dan galakan kepada penyelidik yang memenuhi syarat untuk terus menghasilkan penerbitan yang berkualiti bagi memenuhi Key Amal Indicator (KAI) UTM.
2. Permohonan bantuan bayaran ini hanya terhad kepada pembiayaan yuran penerbitan jurnal berindeks Q1 dan Q2 yang diiktiraf oleh WoS sahaja. Permohonan boleh dibuat bermula pada **1 Januari 2020**.
3. Peruntukan maksimum ialah sebanyak **RM2,000.00** sahaja bagi setiap **satu (1) penerbitan artikel dalam jurnal berindeks Q1 dan Q2**. Bantuan bayaran ini diperuntukkan oleh Pejabat TDPI Fakulti Kejuruteraan melalui Dana Pengukuhan Penyelidikan UTM.
4. Bantuan bayaran ini adalah terhad kepada **20 pemohon terawal** yang telah memenuhi syarat-syarat kelayakan yang ditetapkan atau bergantung kepada baki peruntukan.
5. Syarat-syarat kelayakan bagi permohonan ini adalah tertakluk kepada ahli akademik Fakulti Kejuruteraan yang:
  - a. Merupakan *UTM First Author/ Corresponding Author* bagi artikel terbabit.
  - b. Tidak mempunyai geran penyelidikan (lampirkan bukti usaha mendapatkan geran tetapi masih tidak berjaya); atau tidak mempunyai baki yang mencukupi dari geran sedia ada untuk membayar yuran penerbitan; atau yuran penerbitan melebihi had kelayakan pengeluaran melalui geran yang ditetapkan oleh UTM.
  - c. Permohonan akan diproses mengikut *first come first serve basis*. Namun begitu, keutamaan akan diberikan kepada pemohon bantuan kali pertama dan penerbitan dalam jurnal paling berimpak tinggi / kuartil tertinggi.
  - d. Mengemukakan bukti penerbitan: DITERIMA dan akan DITERBITKAN di dalam jurnal berindeks Q1 dan Q2 WoS (rujuk bukti seperti diperlukan oleh sistem JCR bagi pengesahan penerbitan).
  - e. Kelayakan hanya diberikan kepada staf yang berdaftar di bawah *Single Discipline Research Group (SDRG) SAHAJA*.
6. Kaedah permohonan bagi bantuan bayaran penerbitan ini adalah seperti berikut:
  - a. Permohonan boleh dibuat dalam tempoh tiga (3) bulan setelah mendapat bukti penerimaan penerbitan artikel daripada jurnal berindeks Q1 dan Q2 WoS. Artikel mestilah berstatus *accepted* bermula 1 Januari 2020.
  - b. Sila kemukakan borang permohonan ke Pejabat TDPI dalam satu (1) salinan. Borang permohonan ini hendaklah diisi dengan lengkap berserta lampiran-lampiran yang diperlukan.
  - c. Bantuan bayaran akan dibayar terus oleh UTM ke akaun penyelidik setelah proses permohonan lengkap diproses dan memenuhi syarat-syarat kelayakan permohonan.
  - d. Pihak pengurusan fakulti berhak untuk membatalkan permohonan yang telah diluluskan atas sebab-sebab yang tertentu.
  - e. Keputusan kelulusan permohonan adalah muktamad.



**BORANG PERMOHONAN BANTUAN BAYARAN PENERBITAN  
JURNAL BERINDEKS Q1 DAN Q2**

Timbalan Dekan Penyelidikan dan Inovasi  
Fakulti Kejuruteraan  
UTM Johor Bahru

YBhg. Prof,

**Permohonan Bantuan Bayaran bagi Penerbitan Jurnal Berindeks Q1 dan Q2**

Saya dengan segala hormatnya memohon untuk pertimbangan seperti tersebut di atas. Butir-butir peribadi dan penerbitan adalah seperti berikut:-

**A. Maklumat Pemohon**

Nama \_\_\_\_\_  
No. Pekerja \_\_\_\_\_  
No. H/p & Emel \_\_\_\_\_  
Kumpulan Penyelidikan (RG) \_\_\_\_\_  
Bidang Tujahan (Niche Area) \_\_\_\_\_  
Sekolah \_\_\_\_\_

**B. Butiran Penerbitan (Jurnal yang diiktiraf oleh WoS sahaja)**

Kuartil Jurnal       Q1     Q2      *Impact Factor (IF) :* \_\_\_\_\_  
(Tanda / yang mana berkenaan)

Nama Jurnal \_\_\_\_\_

Tajuk Artikel \_\_\_\_\_

Senarai Penulis \_\_\_\_\_

Tarikh Penerimaan  
Penerbitan (*Accepted*) \_\_\_\_\_

Yuran Penerbitan (RM) \_\_\_\_\_  
(Sila sertakan resit asal pembayaran yuran penerbitan jurnal)

Jumlah Tuntutan (RM) \_\_\_\_\_

2. Saya mengaku bahawa butir-butir yang dinyatakan adalah benar dan saya bertanggungjawab terhadapnya.

Tarikh: .....

.....

Tandatangan Pemohon

---

**Semakan Naib Pengerusi (Penyelidikan dan Staf Akademik) Sekolah**

Butir-butir permohonan di atas telah disemak dan didapati benar.

Tarikh: .....

.....

Tandatangan Naib Pengerusi  
Penyelidikan dan Staf Akademik

Cop Rasmi :  
(berserta nama &  
jawatan rasmi)

---

**Kelulusan Timbalan Dekan Penyelidikan dan Inovasi**

Permohonan bantuan bayaran bagi penerbitan jurnal berindeks Q1 / Q2 adalah diluluskan / tidak diluluskan.

Catatan : .....  
.....  
.....

Tarikh: .....

.....

Tandatangan Timbalan Dekan  
Penyelidikan dan Inovasi

Cop Rasmi :  
(berserta nama &  
jawatan rasmi)

**PERHATIAN:**

Pemohon hendaklah mengemukakan lampiran seperti yang dikemukakan dalam senarai berikut:

Bil	Lampiran	Senarai Semak
1	Salinan artikel yang diterbitkan (Muka depan sahaja)	<input type="checkbox"/>
2	Salinan muka depan jurnal (ISSN/ISBN)	<input type="checkbox"/>
3	Salinan bukti jurnal telah diindeks Q1 / Q2 oleh JCR yang terkini (muka depan jurnal beserta Nombor ISSN/ISBN)	<input type="checkbox"/>
4	Salinan bukti usaha mendapatkan geran tetapi masih tidak berjaya mendapatkan geran (bagi pemohon yang tiada geran penerbitan)	<input type="checkbox"/>
5	Resit asal pembayaran yuran penerbitan jurnal	<input type="checkbox"/>
6	Bukti kewangan bagi semua ahli dalam senarai penulis yang diambil dari sistem RADIS (lampirkan catatan jika perlu)	<input type="checkbox"/>

Untuk kegunaan Pejabat	
No Vot Pembayaran	_____ Jumlah diluluskan _____
Perbelanjaan di atas Vot	_____ Tarikh lulus _____
Baki Peruntukan	_____